

Số: 13/KH-THPTXP

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Khám sức khỏe cho học sinh năm học 2022 - 2023

Thực hiện chỉ thị 23/2006/CT- TT ngày 12/7/2006 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường công tác y tế trường học;

Thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của Bộ Y tế - Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học;

Trường Trung học Phổ thông Xuân Phương xây dựng kế hoạch khám sức khỏe cho học sinh năm học 2022 – 2023 như sau:

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1. Mục đích:

- Khám phát hiện, quản lý một số bệnh thường gặp ở lứa tuổi học đường.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc sức khỏe học sinh, kiểm soát và hạn chế một số nguy cơ của các bệnh học đường góp phần giảm tỷ lệ mắc bệnh như: Cận thị, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng..., kiểm soát số lượng học sinh biết bơi và chưa biết bơi, và làm giảm tỷ lệ thương tích trong trường học.

##### 2. Yêu cầu:

- Tất cả học sinh các lớp đều tham gia khám sức khỏe.
- Tất cả tổ chức trong nhà trường đều có trách nhiệm hỗ trợ các bộ phận thực hiện tốt công tác chuẩn bị, nghiêm túc thực hiện các phần việc khi được phân công.
- Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình, nhà trường và Y tế trong việc theo dõi, giám sát quản lý sức khỏe học sinh.

#### II. Thời gian

Ngày 03 - 04/11/2022 (Thứ 5 - 6)

- Sáng: từ 8h00' đến 11h30'

Các lớp: Khối 12, 11A1, 11A2, 11A3, 11A4, 11A5, 11I1, 11I2, 11I3.

- Chiều: từ 13h30' đến 17h00'

Các lớp: Khối 10, 11D1, 11D2, 11D3, 11D4, 11D5, 11D6, 11D7

**Lưu ý:** Học sinh vẫn học bình thường theo thời khóa biểu, đến giờ khám thì các lớp di chuyển xuống địa điểm khám, khám xong quay về lớp học để học tiếp.







### 2.5. Y tế học đường:

- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, cơ sở vật chất phối hợp để khám sức khỏe cho học sinh.
- Chuẩn bị sổ khám sức khỏe cho học sinh.
- Tổng hợp kết quả khám sức khỏe.

Trên đây là kế hoạch triển khai tổ chức khám sức khỏe năm 2022 - 2023, Nhà trường đề nghị các tổ chức, cá nhân liên quan căn cứ những nội dung nêu trên chủ động chuẩn bị thật đầy đủ, chu đáo. Quá trình triển khai nếu có vướng mắc cần báo cáo về lãnh đạo trường để kịp thời giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- BGH (để b/c);
- NV Y tế (để t/h);
- GV-HS toàn trường (để t/h);
- Lưu: VT.



Trần Trọng Hà

