

Số: 177/KH-THPTXP

Hà Nội, ngày 01 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH THI HỌC KỲ I NĂM HỌC 2021 - 2022

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá kết quả học tập của học sinh ở tất cả các môn trong HK I theo quy định. Với các môn chính ban: Ngoài đánh giá kết quả học tập chính khóa, còn đánh giá đánh kết quả học tự chọn, học thêm.

2. Yêu cầu

Việc đánh giá kết quả học tập đảm bảo tính khách quan, công bằng, bám sát chuẩn kiến thức, kỹ năng, năng lực của từng bộ môn.

II. HÌNH THỨC TỔ CHỨC THI HỌC KỲ

1. Đối với thi tại lớp

a. Các môn thi tại lớp gồm

- Ban A: Văn, Anh, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Công nghệ, Tin, Thể dục, GDQP.
(Môn văn đôi tiết để có 2 tiết liền để kiểm tra)

- Ban A1: Văn, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Công nghệ, Tin, Thể dục, GDQP. (Môn văn đôi tiết để có 2 tiết liền để kiểm tra).

- Ban D: Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD, Công nghệ, Tin, Thể dục, GDQP.

b. Quy trình

- Tổ/nhóm bộ môn thống nhất nội dung ôn tập, xây dựng đề cương, phân công ra đề, đáp án với thời lượng 45 phút làm bài.

- Nhà trường giao GVBM chủ động tổ chức thi tại lớp theo TKB chính khóa

2. Môn thi thi tập trung

a. Đối với khối 10, 11

+ Ban A thi các môn: Toán, Lý, Hóa;

+ Ban A1 thi các môn: Toán, Lý, Anh;

+ Ban D thi các môn: Toán, Văn, Anh.

b. Đối với khối 12



Cả khối thi Toán, Văn, Anh và các môn chính ban còn lại. Trong đó, đề thi môn Văn và tiếng Anh cần phân hóa theo ban A và D.

3. Nội dung thi

- Nội dung chương trình của các môn theo chương trình Nhà trường các môn từ tuần 1 đến hết tuần 15, **nhưng chủ yếu tập trung nội dung từ tuần 9 đến hết tuần 15.**

- Đề ra phải đảm bảo tính chính xác, khoa học, tính sư phạm, tính thực tiễn. Không ra đề ở phần giảm tải theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

- **Tất cả các môn phải có đề cương ôn tập cho học sinh.** Hạn cuối nộp đề cương các môn cho Văn thư ngày **06/12/2021.** (Đề cương làm theo mẫu chuẩn hóa, không phải là các đề sẵn để tránh học sinh học tủ).

4. Ma trận đề

Môn	Nhận biết (điểm)	Thông hiểu (điểm)	Vận dụng (điểm)	Vận dụng cao (điểm)
T,V,A,L,H	3	4	2.5	0.5
Các môn không thi tập trung	5	3	1.75	0.25

5. Cơ cấu phần TNKQ và tự luận các môn thi tập trung

Môn	TNKQ	TỰ LUẬN	Thời gian làm bài	Ghi chú
Toán 10	30% - 15 câu	70%	90'	Thi tập trung
Toán 11	60% - 30 câu	40%	90'	Thi tập trung
Lý 10	30% - 12 câu	70%	50'	Thi tập trung
Lý 11	60% - 24 câu	40%	50'	Thi tập trung
Lý 12	100% - 40 câu	0%	50'	Thi tập trung
Hóa 10	30% - 12 câu	70%	50'	Thi tập trung
Hóa 11	60% - 24 câu	40%	50'	Thi tập trung

Hóa 12	100% - 40 câu	0%	50'	Thi tập trung
Anh 10	60% - 30 câu	40%	60'	Thi tập trung
Anh 11	70% - 35 câu	30%	60'	Thi tập trung
Văn 10, 11	0%	100% (Đọc hiểu 3đ + Làm văn 7đ)	90'	Thi tại lớp
Toán 12	100% - 50 câu	0%	90'	Thi tập trung
Anh 12	100% - 50 câu	0%	60'	Thi tập trung
Văn 12	0%	100% (Đọc hiểu 3đ + Làm văn 7đ)	120'	Thi tập trung
Các môn tại lớp còn lại	Tổ/nhóm quy định	Tổ/nhóm quy định	45'	Thi tại lớp

Các môn không thi tập trung GVBM căn cứ đặc thù bộ môn để quyết định tỷ lệ TNKQ, tự luận cho phù hợp.

6. Ra đề, đáp án

- **Các môn thi tập trung:** Giáo viên dạy khối nào, ra đề khối đó (nếu giáo viên dạy quá hai khối thì thống nhất với tổ chỉ ra tối đa hai đề và đáp án hoàn chỉnh, đề đảm bảo chuẩn cấu trúc, chuẩn form như đề thi tốt nghiệp THPT. Các câu ghi rõ mức độ tư duy và điểm số. BGH sẽ chọn ngẫu nhiên đề của một cá nhân hoặc gộp các câu hỏi đề hình thành đề thi và phân công người phản biện.

- **Các môn thi tại lớp:** Tổ, nhóm bộ môn thống nhất nội dung, cách ra đề, có thể ra đề chung hoặc giáo viên dạy lớp nào, ra đề cho lớp đó tùy bộ môn.

- Thời hạn nộp đề, đáp án:

+ Các môn thi tại lớp: Nộp ngày **08/12/2021**. Giáo viên chỉ nộp bản cứng cho Văn thư.

+ Các môn thi tập trung: Nộp ngày **15/12/2021**. Giáo viên nộp bản cứng cho Văn thư, bản mềm nộp vào nhde3xp@gmail.com gồm file word và file pdf.

Ghi chú: Đề bản cứng được trình bày trên giấy A4 (hai mặt). Kiểu chữ: Times New Roman, cỡ chữ 12 (theo form chuẩn đã thống nhất).

7. Lịch thi HK I năm học 2021 - 2022

a. **Các môn thi tại lớp:** Thi trong tuần từ 13/12/2021 đến 19/12/2021, thi theo TKB chính khóa.

b. **Các môn thi tập trung thi theo lịch sau:**

Ngày	Buổi	Môn	Số phòng thi	Thời gian làm bài	Thời gian thi
Thứ Hai 20/12	Sáng	Anh 10 (A1,D), Lý 12 (A)	11+7	60'; 50'	7h15 – 8h15
		Văn 10 (D)	15	90'	9h00 – 10h30
	Chiều	Toán 11	25	90'	13h00 – 14h30
		Toán 12	23	90'	15h15 – 17h00
Thứ Ba 21/12	Sáng	Anh 11(A1,D); Hóa10(A)	22+4	60'	7h15 – 8h15
		Văn 11(D); Hóa 12 (A)	16+7	90'	9h00 – 10h30
	Chiều	Lý 10(A,A1); Lý 11(A,A1)	11+9	60'	13h15 – 14h15
		Hóa 11(A),	3	60'	15h00 – 16h00
		Toán 10	26	90'	15h00 – 16h30
Thứ Sáu 22/12	Sáng	Văn 12	23	120'	7h15 – 9h15
		Anh 12	23	60'	10h00 – 11h00

* **Thi ca Sáng: 6h50 học sinh và giám thị có mặt tại trường.**

* **Thi ca Chiều: 12h30 học sinh và giám thị có mặt tại trường.**

(Đề nghị GT có mặt đúng giờ, không đi muộn)

Lưu ý: DS học sinh lớp 10, 11, 12 được lọc từ cao xuống thấp dựa vào điểm thi HK I năm học 2021 – 2022.

III. Chấm thi

- Các môn thi tập trung: Nhà trường tổ chức cắt phách, phân công chấm thi như thi TN THPT. BGH phân công người chấm, giáo viên chấm nhận bài tại VP.

- Các môn thi tại lớp, giáo viên chủ động chấm và nộp bảng điểm cho Văn phòng sau khi chấm xong.

IV. Trả bài, chữa bài và giải quyết phúc khảo

Sau khi có kết quả thi HK I, GVBM trả bài cho học sinh để biết kết quả và chữa bài cho học sinh. GVBM có trách nhiệm giải quyết những thắc mắc về nội dung kiến thức chuyên môn của học sinh.

Học sinh có nguyện vọng phúc khảo, GVCN lập thành DS (theo mẫu) nộp cho Văn phòng sau 01 ngày kể từ thời điểm biết kết điểm thi. Sau ngày trên Nhà trường không giải quyết.

VI. Tổ chức thực hiện

1. Ban Giám hiệu

Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các tập thể, cá nhân triển khai công tác thi HK I năm học 2021 - 2022 đảm bảo khách quan, chính xác, công bằng theo kế hoạch.

2. Các tổ trưởng chuyên môn

- Chỉ đạo giáo viên bộ môn thực hiện nghiêm túc, đầy đủ kế hoạch dạy học bộ môn;

- Hướng dẫn, đôn đốc giáo viên bộ môn ra đề theo yêu cầu của Nhà trường đảm bảo chất lượng và tiến độ thời gian.

3. Giáo viên bộ môn

- Thực hiện giảng dạy bộ môn theo kế hoạch dạy học đã được phê duyệt; hệ thống hóa kiến thức và đôn đốc, nhắc nhở học sinh ôn tập tốt.

- Chủ động ra đề, đáp án HK I theo yêu cầu của Nhà trường, đảm bảo đúng ma trận, cơ cấu đề, đáp ứng yêu cầu về tính sư phạm, tính khoa học và chất lượng chung của đề, đáp án. Trong mỗi đề ghi rõ từng phần/từng câu thuộc cấp độ nào (NB/TH/VD/VDC) và mức điểm tương ứng.

- Nộp đề đúng hạn và đảm bảo bảo mật theo quy định.

- Tham gia coi thi theo lịch của TKB (đối với các môn chung) hoặc tham gia giám sát theo sự phân công của Nhà trường (đối với các môn chính ban).

- Thực hiện chấm thi theo phân công.

4. Giáo viên chủ nhiệm

- Đôn đốc nhắc nhở học sinh học tập, ôn tập và thực hiện nghiêm túc quy chế thi.

- Thông báo lịch thi cho học sinh, CMHS.

- Tham gia công tác chấm thi theo sự phân công của Nhà trường và chấm thi theo phân công.

5. Bộ phận Đức dục và Đoàn Thanh niên

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến quy chế thi tới tất cả học sinh
- Tham gia hỗ trợ công tác tổ chức thi.

6. Các bộ phận khác

a. **Bộ phận Tin học:** Chịu trách nhiệm lập danh sách phòng thi theo kế hoạch thi và chấm các môn 100% TNKQ và các phần TNKQ chiếm tỷ lệ 60%, 70% của các môn.

b. **Bộ phận hành chính:** Chuẩn bị đầy đủ VPP phục vụ thi; chuẩn bị các thông tin phục vụ kỳ thi; làm phách, ghép bài; tổng hợp điểm thi các môn theo đơn vị lớp chuyển GVCN để thông báo cho học sinh, CMHS.

c. Bộ phận tài vụ

- Thực hiện chế độ cho Hội đồng thi theo quy chế chi tiêu nội bộ.

Nhận được Kế hoạch này, đề nghị đồng chí tổ trưởng chuyên môn, các thầy cô bộ môn, các bộ phận liên quan trong Nhà trường nghiêm túc thực hiện để việc tổ chức thi HK I năm học 2021 – 2022 được diễn ra đúng kế hoạch và đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- BGH;
- TTCM;
- GV, NV toàn trường;
- CMHS;
- HS toàn trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Trọng Hà