UBND QUẬN NAM TỪ LIÊM **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG THCS NAM TỪ LIÊM Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /HD-THCSNTL*Nam Từ Liêm, ngày 15 tháng 3 năm 2022*

**HƯỚNG DẪN**

**Thực hiện đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với CB, CC, VC, NLĐ**

Căn cứ quyết định số 1841-QĐ/TU, ngày 28/10/2021 của Thành ủy Hà Nội, trường THCS Nam Từ Liêm triển khai thực hiện việc đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với CB, CC, VC, NLĐ đang làm việc tại trường; căn cứ công văn 440/UBND-NV ngày 03/03/2022 của UBND quận Nam Từ Liêm v/v nghiêm túc triển khai đánh giá, xếp loại hằng tháng theo Quyết định 1841-QĐ/TU ngày 28/10/2021 của Thành ủy trên hệ thống phần mềm, để việc đánh giá đảm bảo đúng quy định, trường THCS Nam Từ Liêm đề nghị các đồng chí CB, GV, NV nghiên cứu kĩ Quyết định 1841 (file đính kèm) và hướng dẫn các đồng chí lưu ý thực hiện các nội dung sau:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung công việc** | **Thời gian hoàn thành** | **Ghi chú** |
| 1 | Xây dựng kế hoạch công tác tháng, tuần theo mẫu:  - HT: mẫu 1A  - PHT: mẫu 2A, 3A  - GV, NV, NLĐ: mẫu 2A, 3A | - BGH: trước ngày 01 hằng tháng  - GV, NV, NLĐ: Trước ngày 03 hằng tháng  (Đ/c Tổ trưởng duyệt KH của tổ viên và gửi về BGH để duyệt trước ngày 05 hằng tháng) | - Căn cứ kế hoạch của BGH, CB, GV, NV xây dựng kế hoạch cá nhân  - Kế hoạch tháng của BGH/ cá nhân có thể điều chỉnh, bổ sung theo thực tế |
| 2 | Tự đánh giá, xếp loại theo mẫu:  - HT, PHT: mẫu 14B  - VC: mẫu 15B  - LĐHĐ: mẫu 19B | Ngày 23 hằng tháng, các cá nhân tự ĐG trên phần mềm, gửi phiếu tự đánh giá đến lãnh đạo phụ trách, cụ thể:  - HT gửi Tr.PGD  - PHT gửi HT  - VC, NLĐ gửi Tổ trưởng  - Tổ trưởng gửi BGH (phiếu của cả tổ) | Căn cứ nhiện vụ được phân công, kế hoạch tháng, tuần đã xây dựng, các đ/c CB, GV, NV, NLĐ tự đánh giá kết quả thực hiện từng nhiệm vụ trong kế hoạch. Nếu trừ điểm cần chỉ rõ lý do. Nếu đạt điểm tối đa cần nêu rõ kết quả, mức độ hoàn thành nhiệm vụ. |
| 3 | Nhận xét, đánh giá xếp loại CB, CC, VC, NLĐ hàng tháng | Ngày 24 hằng tháng: Các đ/c trong BGH nhận xét GV, NV được phân công phụ trách  -Ngày 25 hằng tháng: HT đánh giá P. HT, GV, NV, NLĐ | Khi đánh giá, xếp loại, người đánh giá cần tham khảo ý kiến các bộ phận liên quan. Hội đồng thi đua trường sẽ tổ chức họp bình xét, đánh giá |
| 4 | Tổng hợp, thông báo công khai kết quả đánh giá, xếp loại | Trước ngày 05 tháng kế tiếp |  |

Trên đây là Hướng dẫn thực hiện đánh giá, xếp loại hằng tháng đối với CB, CC, VC, NLĐ. Kết quả tháng là căn cứ để đánh giá kết quả cả năm. Đề nghị các đồng chí CB, GV, NV, NLĐ nghiên cứu, thực hiện. Mọi khó khăn, các đồng chí liên hệ BGH để được hướng dẫn.

|  |  |
| --- | --- |
| Nơi nhận:   * CB, GV, NV, NLĐ * Lưu VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Hoàng Thị Yến** |