

HƯỚNG DẪN CÔNG TÁC CHUYỂN TRƯỜNG VÀ TIẾP NHẬN HỌC SINH HỌC TẠI CÁC TRƯỜNG THPT ĐỢT ĐẦU HỌC KỲ II NĂM HỌC 2024-2025

Kính gửi:

Hiệu trưởng trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học (*trong đó có cấp trung học phổ thông*);

Thực hiện lịch làm việc tại Công văn số 4313/SGDDĐT-QLT ngày 03/12/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn chuyển trường của học sinh trung học phổ thông, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 (gọi tắt là Công văn 4313). Để chuẩn bị cho đợt chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo gửi tới các đơn vị một số nội dung sau:

A. Các tài liệu hướng dẫn về công tác chuyển trường đợt đầu học kỳ II

1. Công văn số 4313/SGDDĐT-QLT ngày 03/12/2024 của Sở GDĐT về hướng dẫn chuyển trường của học sinh trung học phổ thông, chuyển trường và tuyển bổ sung học sinh vào lớp chuyên, lớp song bằng đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 (*file đính kèm*)
2. Mẫu kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025 (*file đính kèm*)
3. Các nội dung hướng dẫn chi tiết Quy trình chuyển trường, hướng dẫn CMHS đăng ký chuyển trường trực tuyến cho học sinh trên hệ thống dịch vụ công; hướng dẫn nhà trường xét duyệt và tiếp nhận hồ sơ học sinh trên hệ thống CSDL ngành được thực hiện như tài liệu hướng dẫn Sở GDĐT đã gửi tới các đơn vị đợt đầu học kỳ II năm học 2023-2024;

B. Các nội dung đơn vị cần triển khai

1. Ngày 10/1, đơn vị công bố công khai trên Cổng thông tin điện tử của đơn vị về các văn bản hướng dẫn, chỉ tiêu, thủ tục, quy trình... về công tác chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025.
2. Từ Ngày **13/01 đến 17/01/2025**, Cử cán bộ trực hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ chuyển trường đợt đầu học kỳ II
3. Hoàn thành việc xác nhận hồ sơ trên hệ thống theo đúng lịch tại Phụ lục I Công văn 4313.

C. Một số lưu ý đối với đợt chuyển trường đầu học kỳ II:

1. Tổ hợp môn học lựa chọn

- Thủ trưởng đơn vị nơi học sinh có nguyện vọng chuyển đến chỉ xem xét và ghi ý kiến tiếp nhận vào Đơn xin chuyển trường đối với những học sinh **học các môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn phù hợp với**

tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề học tập lựa chọn đang triển khai tại đơn vị;

- Đối với học sinh có môn học Công nghệ trong tổ hợp lựa chọn **phải đảm bảo trùng phân môn (nông nghiệp hoặc công nghiệp)** đang giảng dạy tại trường.
- Trường hợp CMHS liên hệ chuyển đến nhà trường nhưng tổ hợp môn học lựa chọn và chuyên đề không phù hợp với tổ hợp và chuyên đề đang triển khai tại đơn vị, nhà trường có trách nhiệm tư vấn, hướng dẫn cho cha mẹ học sinh thực hiện đúng quy định tại Công văn 68 của Bộ GDĐT đến liên hệ tại các trường có tổ hợp môn lựa chọn và chuyên đề phù hợp.
- Các đơn vị phải hoàn thành việc tiếp nhận học sinh chuyển đến (bao gồm cả học sinh ngoại tỉnh) theo đúng lịch tại công văn 4313.

2. Thời gian mở hệ thống để đăng ký và xác nhận hồ sơ chuyển trường đợt đầu học kỳ II cụ thể như sau:

- Từ Ngày **12/01 đến 18/01/2025**: Cổng dịch vụ công trực tuyến và hệ thống CSDL ngành sẽ mở để các đơn vị còn chỉ tiêu thực hiện cấp tài khoản và hướng dẫn cha mẹ học sinh thực hiện đăng ký trên dịch vụ công, trường học sinh xin chuyển đi xác nhận chuyển đi và trường học sinh chuyển đến xác nhận chuyển đến;
- Từ ngày **19/01 đến 21/01/2025**: Các đơn vị công bố công khai Danh sách học sinh chuyển đến trên cổng thông tin điện tử và hoàn thiện việc tiếp nhận dữ liệu trên phần mềm sổ điểm điện tử.

3. Thao tác xử lý trên phần mềm CSDL ngành:

Các đơn vị thực hiện thao tác xét duyệt trên hệ thống theo đúng tài liệu hướng dẫn. cần lưu ý các nội dung sau:

Đợt chuyển trường chọn **HỌC KỲ II NĂM HỌC 2024-2025**

Trạng thái chuyển đi: chọn **chuyển đi học kỳ 2**

4. Lịch thu kế hoạch chuyển trường và thu hồ sơ học sinh Việt Nam về nước, học sinh nước ngoài xin học tại các trường THPT và các trường đã đủ chỉ tiêu, cụ thể:

a. Thu kế hoạch tiếp nhận học sinh chuyển đến đợt đầu học Kỳ II năm học 2024-2025 (theo mẫu Sở gửi kèm theo)

Thời gian: Từ 8h30 đến 11h30 ngày 08/01/2025 (thứ Tư)

Địa điểm: Phòng 406 – Sở GDĐT – 23 Quang Trung

Cán bộ thu: đ/c Oanh – SĐT 0914.323.970)

b. Thu hồ sơ học sinh Việt Nam về nước, học sinh nước ngoài xin học tại các trường THPT và các trường đã đủ chỉ tiêu

*** Điều kiện**

Nhà trường có trách nhiệm kiểm tra đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Công văn số 2763/SGDDĐT-QLT ngày 06/8/2024 về hướng dẫn chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại các trường THPT các TT GDNN-GDCTX từ năm học 2024-2025 (gọi tắt là Công văn 2763) trước khi nộp hồ sơ về Sở GDĐT

*** Thành phần hồ sơ:**

Hồ sơ học sinh chuyển trường gồm:

Công văn đề nghị của đơn vị kèm theo danh sách (theo mẫu)

Hồ sơ của học sinh theo quy định tại mục II.1 Công văn 2763

Hồ sơ tiếp nhận học sinh Việt Nam về nước (nếu có) gồm:

Hồ sơ theo quy định tại mục V.3 Công văn 2763

Hồ sơ tiếp nhận học sinh người nước ngoài (nếu có) gồm

Hồ sơ theo quy định tại mục VI.3 Công văn 2763

*** Thời gian, địa điểm:**

Thời gian: Từ 8h00 đến 10h00 ngày 20/01/2025 (thứ Hai)

Địa điểm: Phòng QLT&KĐCLGD (Phòng 406- Sở GDĐT)

Cán bộ thu: đ/c Oanh – SĐT 0914.323.970

D. Báo cáo về công tác chuyển trường đợt đầu học kỳ II năm học 2024-2025:

Kết thúc đợt chuyển trường, Sở GDĐT sẽ gửi file chia sẻ báo cáo thống kê công tác chuyển trường, các đơn vị hoàn thành cập nhật số liệu để Sở tổng hợp đối khớp với số liệu trên hệ thống (*Sở GDĐT sẽ gửi thông báo chi tiết sau*)

Sở GDĐT Hà Nội thông báo và đề nghị các đơn vị thực hiện theo đúng các hướng dẫn trên. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp khó khăn đơn vị liên hệ về Sở GDĐT qua phòng QLT&KĐCLGD (đ/c Oanh) để được hỗ trợ.

Trân trọng./.