



- Tổ chức thành công hội nghị viên chức; đại hội đoàn trường; công tác xây dựng quỹ CTĐ trường, huyện, quỹ vì người nghèo (đóng góp quỹ CTĐ huyện 10tr đồng; quỹ vì người nghèo của ĐTN 13.800.000); hoạt động chào mừng 10/10, 20/10 vui tươi gắn kết...

-Thực hiện công tác quản lý hồ sơ giáo án trên [hsdttruong.qlgd.edu.vn](http://hsdttruong.qlgd.edu.vn)

- Đón đoàn thực tập SP HN2

## b. Đối với HS

- Ý thức thực hiện nội quy, học tập ổn định và tiến bộ; kết quả thi đua hàng tuần, tháng tăng;

- Tổ chức tốt các nội dung NGLL dưới cờ, chủ đề tiết sinh hoạt chào mừng các ngày lễ 10/10; 15/10; 20/10

- Phát động phong trào “Tuổi trẻ học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM”

- Công tác vệ sinh trường lớp nghiêm túc, sạch sẽ hơn...

- Đội ngũ cán bộ đoàn, các CLB hoạt động chủ động, trách nhiệm; hoàn thành công tác giới thiệu danh sách đoàn viên ưu tú (57 HS); và xét duyệt HS ưu tú kết nạp Đoàn

## 2. Những tồn tại

### a. GV và nhà trường

- GH còn chưa sát sao trong việc triển khai 1 số kế hoạch trong tháng: kết quả, công tác phối hợp, công tác dự giờ thăm lớp, nắm bắt tình hình HS

- Một số GVCN lớp chưa bám sát nhiệm vụ công tác chủ nhiệm, thực hiện giờ, sinh hoạt ngoại khóa, giờ trải nghiệm chưa hiệu quả.....

- Vẫn còn việc nhận xét, đánh giá tiết dạy còn chưa theo quy định: không nhận xét, không kí, cho điểm, không ghi số tiết theo kế hoạch dạy học chung...; GVCN chưa kiểm tra, đôn đốc HS và GVBM trong việc hoàn thành sổ ghi đầu bài

- Nhiều đ/c CB, GV, NV chưa thật sự quan tâm đến nhiệm vụ của NT, nắm bắt thông tin trường còn chậm, triển khai đến lớp, đến CMHS chưa kịp thời ...

### b. Học sinh

- HS vi phạm trang phục, nghỉ học, vào học muộn...đặc biệt giờ chuyên đề, trái buổi, tin học, TD-QP..., tác phong chưa khắt khe; còn HS vi phạm luật ATGT bị CA xử phạt (PH làm bản cam kết);

- Còn hiện tượng HS mang quà, bánh kẹo vào lớp nhưng chưa vệ sinh sạch sẽ ; khi ra về không tắt điện điều hòa lớp học, nhà vệ sinh; vứt rác tại phòng học chuyên đề, phòng chuyên đề không lau...

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH THÁNG 11**

### **1. Công tác sinh hoạt tập thể, giáo dục đạo đức, NGLL, HN, GDĐP, công tác chủ nhiệm**

- Tiếp tục triển khai kế hoạch các nội dung NGLL, HN, GDĐP, trải nghiệm-TN theo đúng kế hoạch đã đề ra; đa dạng hóa các hình thức tổ chức các hoạt động; tổ chức hội khỏe phù đổng cấp trường; tổ chức ra mắt và khởi động cuộc thi tiếp lửa Olimpia

- Duy trì thực hiện nề nếp, tăng cường công tác bảo đảm ANAT trường học; Tăng cường công tác của các lực lượng: BGH, ĐTN, GS TTSP trong việc quản lý nề nếp

- Tuyên truyền giáo dục pháp luật nhân ngày Pháp luật Việt nam 09/11: Luật giáo dục. Luật ATGT, Luật an ninh mạng, Luật Phòng chống dịch bệnh, Luật PC TXH... ; Tuyên truyền ngày di sản văn hóa Việt Nam 23/11, ngày hội CTĐ VN 23/11, ngày thế giới PC HIV/AIDS 01/12; Tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa: Bệnh SXH, đau mắt đỏ....

- Giáo dục truyền thống Hiếu học, Tôn sư trọng đạo trong các giờ học, chào cờ, sinh hoạt, hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; tổ chức các hoạt động thi đua lập thành tích chào mừng 41 năm ngày Nhà giáo VN 20/11.

- Cam kết thực hiện kỳ thi giữa kỳ nghiêm túc, hiệu quả, không có HS vi phạm quy chế

- Thực hiện công tác tuyên truyền phổ biến ngày pháp luật (sáng 6/11); Thi tìm hiểu kiến thức pháp luật cụm 6/11(chiều thứ Hai tại THPT Liên Hà)

- Tổ chức tuyên truyền sức khỏe vị thành niên: 2 khối sáng chiều 13/11

- GV làm tốt công tác quan tâm, động viên, khích lệ HS và thực hiện tốt việc chia sẻ, gắn kết với CMHS; tuyên truyền các hoạt động của trường, lớp đến CMHS

- Kiểm tra hồ sơ chủ nhiệm, sổ ghi đầu bài; giáo án TN-HN, dự giờ tiết trải nghiệm- HN

- Tiếp tục triển khai kế hoạch “ Công trường an toàn và văn minh” theo Nghị quyết của UBND huyện. Xây dựng mô hình quản lý hồ sơ nhà trường bằng công nghệ số

### **2. Công tác chuyên môn:**

- Các tổ hoàn thiện báo kết quả tháng 10 và xây kế hoạch cụ thể tháng 11; nghiên cứu kỹ quy định đánh giá HS để xây dựng các quy định đánh giá của nhóm chuyên

môn đảm bảo chỉ tiêu đăng kí phần đầu; rút kinh nghiệm trong giảng dạy chương trình khối 10,11 để điều chỉnh hợp lý

- Tập trung dự giờ đánh giá hoạt động sư phạm, dự giờ đột xuất của GV theo kế hoạch

- Xây dựng kế hoạch hội giảng chào mừng 41 năm ngày nhà giáo VN: mỗi môn 1 tiết thao giảng (10/11-19/11); thực hiện dự giờ, trao đổi chia sẻ kinh nghiệm liên tổ theo phân công (Toán, Văn, Hóa vào chiều thứ Tư tiết 3 ngày 15/11). Lịch dự giờ cập nhật trong link do đc Duẩn cấp (chậm nhất ngày 4/11) và in dán tại phòng Hội đồng (6/11)

- Tổ ngoại ngữ phối hợp thực hiện đánh giá việc dạy tiếng anh hỗ trợ giao tiếp với người nước ngoài và IELTS (1 tiết/tháng/1GV) để có biện pháp hỗ trợ hiệu quả hơn cho giờ học của HS (biên bản nộp về đc Duẩn)

- Tiếp tục đôn đốc GV thực hiện nề nếp chuyên môn; xây dựng các chuyên đề của bộ môn; xây dựng nội dung bài học có sử dụng phương pháp dạy học STEM; các tổ làm và nộp bài giảng điện tử (mỗi tổ 1 sản phẩm). Các nội dung tham gia Cuộc thi CNTT cấp cụm: Mỗi tổ 1 sản phẩm bài giảng điện tử, bài giảng STEM; đc Hội tham gia bài tham luận về CNTT và 1 sản phẩm CNTT; đc Vinh tham gia thi kỹ năng CNTT giáo viên; đc Được tham gia thi kỹ năng CNTT nhân viên

- Các tổ có GV thi GVĐG thực hiện đóng góp, xây dựng giờ dạy cho GV tham gia thi GVĐG cấp cụm 29/11 và 30/11)( đc Hùng L, Huệ H, Thành TD, Hải QP)

- Các tổ/nhóm có giáo sinh thực tập thực hiện kiểm tra, đôn đốc công tác xây dựng kế hoạch, dự giờ, thiết kế giáo án...(đc Đường, Duẩn gửi hệ thống biểu mẫu đến GV hướng dẫn)

- Thực hiện công tác kiểm tra giữa kì (thi, chấm, nhập điểm, đánh giá chất lượng kiểm tra)

+ Các môn không tập trung: 30/10-8/11

+ Các môn tập trung: 9-11/11 (Toán-Anh-Sử-Tổ hợp )

- Tiếp tục ứng dụng CNTT trong dạy và học; triển khai và hướng dẫn HS ứng dụng phần mềm Microsf Team, sử dụng dữ liệu ôn tập trên hanoistudy; ứng dụng quản lý hồ sơ điện tử; ứng dụng chữ ký số

- Hợp tổ CM (8 và 22/11): Giao cho các tổ chủ động xây dựng trên cơ sở kế hoạch tháng của nhà trường (có kế hoạch liên tổ); thực hiện theo dõi, giám sát và hỗ trợ thành viên tổ thực hiện nhiệm vụ (bám sát hướng dẫn nhận diện và đi đầu trong công việc theo Chỉ thị 24)

- Đánh giá viên chức, thi đua tháng 11 từ ngày 26/10- 22/11(đánh giá đúng thời gian, đúng chất lượng và hiệu quả công việc); từ 23/11 tính sang tháng 12
- Hoàn thiện các nội dung đánh giá của tổ nộp về nhà trường: trước 27/11

### **3. Công tác CSVC; lao động, hướng nghiệp, dạy nghề; y tế-CTĐ; công tác xã hội; thư viện; an toàn trường học**

- Tiếp tục kiểm tra và sửa chữa các thiết bị phục vụ dạy và học; hoàn thành kế hoạch bổ sung và tiếp nhận tài sản phát sinh; thực hiện công tác kiểm tra, ANTH và PCCC theo định kỳ tháng (đc Đường, Được, Hồng BV)
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc về vệ sinh môi trường; phát động toàn thể CB,GV,NV và HS nhà trường hạn chế sử dụng sản phẩm nilong góp phần bảo vệ môi trường;
- Tăng cường công tác kiểm tra vệ sinh; tuyên truyền PC dịch theo mùa (đc Hằng)
- Tăng cường tuyên truyền công tác tư vấn tâm lý trong nhà trường (đc Hương S); nắm bắt tình hình HS có ảnh hưởng về tâm lý (lập DS báo cáo NT) và đề xuất các giải pháp phối hợp giữa NT, GD và cá nhân HS

### **4. Công tác khác**

- Hoàn thiện đăng kí thi đua tập thể, cá nhân, công đoàn năm học 2023-2024 (đc Hội, Khuyên); tiếp tục đăng kí thi đua “ xây dựng trường học xanh- sạch - đẹp”
- Kiểm tra việc sử dụng tin nhắn enetviet(SMS) của GVCN cho CMHS (đc Hội thực hiện cuối hàng tháng); GVCN sử dụng công năng của ennetviet trong liên lạc và tuyên truyền hoạt động đến CMHS
- Phối hợp CD, ĐTN tổ chức các hoạt động chào mừng 41 năm ngày nhà giáo VN, tuần lễ áo dài (13-20/11); các cuộc thi đua của ngành, các cấp; Tổ chức thăm hỏi, tặng quà chúc mừng 20/11 GV nhà trường qua các thời kỳ; tổ chức thăm hỏi nguyên lãnh đạo và các Thầy cô giáo đã nghỉ hưu đau ốm.
- Họp Hội đồng lương ngày 28/11; đánh giá thi đua tổ 22/11 và trường 29/11.
- Thực hiện hoạt động thi Tìm hiểu kiến thức pháp luật cụm: đc Đường phụ trách
- Thực hiện công tác luyện tập cho HS tham gia liên hoan hợp xướng TP: đc Đường
- Thực hiện hoạt động thi GV giỏi cụm tại trường (đc Duẩn phụ trách): công tác CSVC, đón tiếp các trường ( BGH, BCHCD, ĐTN, TTCM, tổ HC)
- Trao đổi chuyên môn giữa tổ vật lý và khoa vật lý trường ĐHS PHN2: đc Đức
- Khám sức khỏe cho CB, GV, NV trong biên chế: 2/12

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá chuẩn bị cho đánh lại chuẩn quốc gia năm 2024:  
đc Duẩn; lưu minh chứng trên ondrive trường: <https://s.net.vn/EyeW> (đc Hội phụ  
trách và đôn đốc)

*Nơi nhận:*

- LTMR;
- HĐSP;
- Đăng Web;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Hiền**