

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã;
- Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông; trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội nhận được văn bản số 573/NXBGDVN ngày 18/3/2022 của Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam (đơn vị trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo) về việc phát hành sách và sản phẩm giáo dục trên địa bàn Hà Nội và công văn đề xuất của đơn vị cung ứng. Theo đó, năm học 2022-2023, Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam tiếp tục lựa chọn Công ty cổ phần Sách và Thiết bị trường học Hà Nội chịu trách nhiệm cung ứng sách và các sản phẩm giáo dục của Nhà Xuất bản tại địa bàn thành phố Hà Nội.

Để thực hiện tốt công tác phát hành, quản lý, sử dụng sách giáo khoa phục vụ kịp thời năm học mới 2022-2023, Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo, triển khai một số nội dung sau:

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã

- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền quản lý thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt và các văn bản quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh; hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

- Hướng dẫn, chỉ đạo công tác phát hành, quản lý, sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền quản lý.

- Tăng cường công tác quản lý, kiểm tra; chịu trách nhiệm về công tác phát hành sách giáo khoa trong các trường học trên địa bàn và báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông; trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên

- Thông báo danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt đến giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh đảm bảo công khai, minh bạch. Sử dụng hiệu quả sách giáo khoa đã được phê duyệt trong quá trình dạy và học theo quy định của pháp luật.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức phát hành sách giáo khoa đúng danh mục sách đã được phê duyệt, theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND Thành phố, cụ thể:

+ Sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2000;

+ Sách giáo khoa theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018: Được UBND Thành phố quyết định phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông tại thành phố Hà Nội.

- Lựa chọn phương thức phát hành sách phù hợp, trên tinh thần tự nguyện đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh, đáp ứng tốt nhất nhu cầu của nhà trường, giáo viên và học sinh.

- Không được tổ chức để bắt buộc học sinh mua thêm các loại sách, tài liệu tham khảo, các loại vở và học liệu khác.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác quản lý, giám sát về chất lượng sách giáo khoa và tổ chức phát hành trong nhà trường. Tăng cường kiểm tra, phát hiện và xử lý kịp thời tình trạng sách in lậu, in giả, sai nội dung; các thiết bị và sản phẩm giáo dục không đúng với danh mục, chương trình, tiêu chuẩn quy định để đảm bảo chất lượng học tập và quyền lợi của học sinh.

3. Đơn vị cung ứng sách giáo khoa

- Xây dựng kế hoạch, phối hợp với các cơ sở giáo dục, các phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã tổ chức thực hiện việc cung ứng kịp thời sách giáo khoa đúng với danh mục sách đã được phê duyệt và quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Phối hợp với Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam đa dạng hóa các phương thức phát hành và hệ thống cửa hàng, đại lý để đảm bảo cung ứng đầy đủ sách giáo khoa cho các nhà trường và học sinh phải có đủ sách trước ngày khai giảng; đảm bảo số lượng sách dự phòng theo quy định, tuyệt đối không để xảy ra tình trạng chậm, thiếu sách giáo khoa trên địa bàn và hạn chế được việc học sinh mua phải sách không đúng quy định.

- Có chính sách hỗ trợ sách giáo khoa cho học sinh nghèo, tham góp phong trào xây dựng tủ sách thư viện tại các cơ sở giáo dục.

- Chịu trách nhiệm về chất lượng sách giáo khoa phát hành đúng với quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và đã được UBND Thành phố phê duyệt lựa chọn.

4. Chế độ thông tin báo cáo

Các đơn vị tổng hợp báo cáo công tác phát hành sách giáo khoa năm học 2022-2023 về Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo **trước ngày 15/9/2022** và gửi kèm file theo địa chỉ Email: vanphongso@hanoiedu.vn (theo mẫu).

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội đề nghị Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện, thị xã; Thủ trưởng các cơ sở giáo dục phổ thông, trung tâm giáo dục nghề nghiệp-giáo dục thường xuyên và đơn vị cung ứng sách nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- NXB Giáo dục Việt Nam;
- Đ/c Giám đốc Sở;
- Các đ/c Phó Giám đốc Sở;
- Các phòng: GDPT, GDTX-ĐH, KHTC, TTR;
- Đơn vị cung ứng, phát hành sách;
- Lưu: VT, VP.

TL. GIÁM ĐỐC
CHÁNH VĂN PHÒNG



Lê Hồng Chung