

Số: /KH - THPTNV

Gia Lâm, ngày 7 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH Công tác tháng 9 năm 2023

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác giáo dục đạo đức

- Tổ chức tốt Lễ khai giảng năm học 2023-2024.
- Tổ chức “Tuần sinh hoạt tập thể” đầu năm học.
- Duy trì việc thực hiện nề nếp kỉ cương, ý thức học tập.
- Tổ chức tốt Hội nghị CMHS đầu năm học.
- Tổ chức Đại hội Chi đoàn và Đại hội Đoàn trường theo đúng kế hoạch.
- Hoàn thành công tác biên chế, tổ chức cán bộ lớp.
- Triển khai tháng ATGT, tổ chức kí cam kết về ATGT.

2. Công tác chuyên môn

- Xây dựng các kế hoạch chuyên môn, chương trình nhà trường theo khung thời gian năm học,
- Thống nhất các quy định về hồ sơ sổ sách chuyên môn.
- Cử giáo viên cốt cán đi học theo điều động.
- Duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn
- Triển khai dạy thêm học thêm trong nhà trường.
- Tiếp tục bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 12 tham gia thi HSG cấp Thành phố
- Chọn giáo viên dự thi GVG cấp cụm 4 môn: Lý, Hóa, Thể dục, *GDRP*

3. Công tác khác

- Hoàn thành nhập dữ liệu hồ sơ học sinh trên phần mềm CSDL.
- Xây dựng nội quy, quy chế đầu năm.
- Quản lý việc dạy thêm học thêm, thu chi DT-HT theo qui định tại Thông tư 17 và Quyết định số 22. Hoàn thiện hồ sơ DTHT trong nhà trường.
- Thực hiện tốt ba công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT và quy chế dân chủ theo Thông tư 11/2020/TT-BGD&ĐT.
- Tiếp tục triển khai thực hiện chỉ đạo tại Thông tư 06/2019/TT-BGD&ĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên. Triển khai bộ quy tắc phù hợp với thực tế nhà trường, công khai trên cổng thông tin điện tử.
- Hoàn thành việc báo cáo thống kê đầu năm học.
- Tham gia giải chạy báo Hà Nội mới ngày 10/9/2023.
- Tổ chức Hội nghị CB, VC năm học 2023-2024 ngày 23/9/2023
- Đánh giá CB, GV, NV tháng 9/2023 trên phần mềm đánh giá tháng.
- Xét nâng lương, PCTNNG tháng 10/2023.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ



Ngày	Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
1	Sáu		
2	Bảy	NGHỈ LỄ QUỐC KHÁNH	
3	CN		
4	Hai	15h00: Tổng duyệt chương trình lễ KG	Ban tổ chức
5	Ba	7h15: LỄ KHAI GIẢNG NĂM HỌC MỚI	Toàn thể CB, GV, NV và HS
6	Tư		
7	Năm		
8	Sáu	16h30: Họp ban đại diện CMHS trường	BGH, Ban đại diện CMHS
9	Bảy		
10	CN	7h30: Họp trường ban đại diện CMHS các lớp 8h30: Họp CMHS khối sáng 14h00: Họp CMHS khối chiều	BGH, GVCN
11	Hai	Tiết 1: Mời công an huyện Gia Lâm tuyên truyền về luật ATGT và HS ký cam kết thực hiện ATGT, phòng chống các tệ nạn xã hội.	BGH, đoàn TN
12	Ba		
13	Tư	8h30: Đón đoàn kiểm tra của huyện ủy về Thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở. 10h00: Họp Liên tịch mở rộng (TP: BGH, CTCĐ, Bí thư đoàn TN, Tổ trưởng, trưởng ban TTND, TKHĐ) chuẩn bị Hội nghị VC. 15h10: Sinh hoạt tổ CM (Công tác chuyên môn và chuẩn bị HNVC).	Cấp ủy CB, GV, NV
14	Năm		
15	Sáu		


 DỤC VÀ
 TRƯỜNG
 HỌNG HỌC PH
 NGUYỄN V
 PH

16	Bảy		
17	CN		
18	Hai	Hoàn thành cập nhật danh sách học sinh lớp 12 tham gia thi HSG cấp TP	Đ/c: Thẩm, Hạnh VP
19	Ba		
20	Tư	10h00: Họp Ban tổ chức Hội nghị CBVC 15h10: Họp Chi bộ 15h40: Họp Cơ quan (chuẩn bị HNVC)	Đảng viên CB,GV,NV
21	Năm		
22	Sáu		
23	Bảy	7h30: Hội nghị CBVC (Học sinh nghỉ cả ngày)	CB,GV,NV
24	CN		
25	Hai	CB, GV, NV nhận xét đánh giá tháng 9 trên hệ thống	CB,GV,NV
26	Ba		
27	Tư	Tổ trưởng hoàn thành nhận xét đánh giá tháng 9 GV, NV trong tổ	Tổ trưởng
28	Năm		
29	Sáu	HT hoàn thành nhận xét, đánh giá tháng 9 CB, GV, NV	HT
30	Bảy	Thi HSG khối 12 (Đ/c Tuân phụ trách đưa HS đi thi)	

Lưu ý: - Kế hoạch công tác có thể thay đổi, điều chỉnh hoặc bổ sung khi có công việc của cấp trên hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng.



Hiệu trưởng

Lê Thị Quyên