

Số: 212/KH - THPTNVC

Gia Lâm, ngày 2 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10 năm 2023

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác giáo dục đạo đức

- Tuyên truyền, tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày giải phóng Thủ đô (10/10), ngày phụ nữ Việt Nam (20/10). Phát động thi đua chào mừng ngày Nhà Giáo Việt Nam (20/11).

- Tiếp tục công tác tuyên truyền về ATGT, kiểm tra và nhắc nhở học sinh đi xe đạp điện và ngồi sau xe máy phải đội mũ bảo hiểm đạt chuẩn, tuyệt đối không điều khiển xe máy khi chưa đủ điều kiện theo quy định của pháp luật, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường trong giáo viên và học sinh.

- Tăng cường công tác vệ sinh học đường, phòng chống các loại dịch bệnh mùa thu, chú ý đến công tác vệ sinh ATTP, phòng chống dịch Covid-19, dịch sốt xuất huyết, đau mắt đỏ...

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện phong trào “Hành động vì nhà trường xanh - sạch - đẹp - văn minh”; duy trì bỏ rác đúng nơi quy định.

- Tiếp tục tổ chức giáo dục nếp sống Thanh lịch văn minh trong trường học, nề nếp chào hỏi thầy cô giáo, người lớn tuổi và ứng xử của học sinh với học sinh, học sinh với thầy cô giáo, người lớn tuổi và khách đến trường.

- Tổ chức Đại hội Đoàn trường

2. Công tác chuyên môn

- Duy trì nề nếp kỷ cương trong dạy và học, thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học do tổ (nhóm) đã xây dựng.

- Đổi mới nội dung, nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn phù hợp với tình hình thực tế, bám sát nhiệm vụ năm học.

- Ứng dụng chuyển đổi số trong công tác quản lý hồ sơ chuyên môn

- Tích cực thao giảng, dự giờ, kiểm tra nội bộ giáo viên

- Giáo viên dự thi GVG môn: Lý, Hóa, GDTC, GDQP xây dựng giáo án, dạy thử để rút kinh nghiệm.

- Tiếp tục bồi dưỡng HS K12 thi HSG cấp TP (nếu có)

- Kiểm tra khảo sát khối 12 các môn Toán, Văn, Tiếng Anh và xây dựng đề cương kiểm tra giữa học kỳ I cả 3 khối.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng HS khối 10, 11 thi HSG cấp trường, cụm.

3. Công tác khác

- Xây dựng kế hoạch, thống nhất với CMHS về việc tổ chức cho HS tham quan, dã ngoại an toàn, hiệu quả.

- Đăng ký danh hiệu thư viện năm học 2023 – 2024.

- Đón đoàn TTSP của SV trường ĐH SP Hà Nội 2.

- Đánh giá CB, GV, NV tháng 10/2023 trên phần mềm đánh giá tháng.

- Xét nâng lương, PCTNNG tháng 11/2023.

II. KẾ HOẠCH CỤ THỂ



Ngày	Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
1	CN		
2	Hai		
3	Ba		
4	Tư	10h00: Họp tổ (nhóm) trưởng CM triển khai kế hoạch kiểm tra giữa kỳ I, bồi dưỡng HSG K10, 11, chuyển đổi số trong công tác chuyên môn 14h00: Đại hội Đoàn trường	BGH, Tổ (nhóm) trưởng CM Đoàn TN
5	Năm		
6	Sáu	Kiểm tra khảo sát khối 12 môn Toán (tiết 5 - sáng)	BGH, GV được phân công
7	Bảy		
8	CN		
9	Hai	Sinh hoạt dưới cờ chủ đề: Tôi yêu Hà Nội (12D2, 12C1, 12C2, 10D2,10D3,10D4)	GVCN và HS các lớp được phân công
10	Ba		
11	Tư	Kiểm tra khảo sát khối 12 môn Văn (tiết 4,5 - chiều)	BGH, GV được phân công
12	Năm		
13	Sáu	Kiểm tra khảo sát khối 12 môn Tiếng Anh (tiết 5 - sáng)	BGH, GV được phân công
14	Bảy	Hạn cuối GVBM chuyển đề cương ôn tập kiểm tra giữa HKI cho HS và tổ (nhóm) trưởng nộp cho BGH (để kiểm tra)	
15	CN		
16	Hai	SHDC chủ đề: Mục đích, phương pháp học tập của HS THPT (12C3,12C4,11A1,10D5,10D6,10D7)	GVCN và HS các lớp được phân công



 TRƯỜNG
 HỌC PHỔ
 QUẬN HỒ CHÍ MINH

17	Ba		
18	Tư	15h10: Họp Chi bộ, Họp cơ quan, Họp tổ	CB,GV,NV
19	Năm		
20	Sáu		
21	Bảy		
22	CN		
23	Hai	Các tiết SH dưới cờ: Phát động thi đua và giới thiệu đoàn TTSP trường ĐH SP Hà Nội 2. Kiểm tra giữa HKI các môn theo TKB từ ngày 23/10 đến 04/11) Tổ (nhóm) trưởng các môn Toán, Văn, Anh nộp đề kiểm tra giữa HKI cho BGH	BGH, Đoàn TN GVBM
24	Ba		
25	Tư		
26	Năm		
27	Sáu		
28	Bảy		
29	CN		
30	Hai	10h00: Họp Chi ủy, BGH: Kế hoạch công tác tháng 11	Cấp ủy, BGH
31	Ba		

Lưu ý: - Kế hoạch công tác có thể thay đổi, điều chỉnh hoặc bổ sung khi có công việc của cấp trên hoặc các cơ quan liên quan theo chỉ đạo của đồng chí Hiệu trưởng.



Hiệu trưởng

Lê Thị Quyên